



## Schlüsselübergabe

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefon-Nr.: \_\_\_\_\_

Funktion/Verein: \_\_\_\_\_

Schlüssel: \_\_\_\_\_

Raum/Gebäude: Zentrum Paleten: \_\_\_\_\_

Nr./Bezeichnung: \_\_\_\_\_

Datum Abgabe: \_\_\_\_\_

Datum Rücknahme: \_\_\_\_\_

Die unterzeichnete Person nimmt zur Kenntnis, dass:

1. bei Erhalt des Schlüssels eine Depotgebühr von Fr. 20.-- bar zu zahlen ist.
2. der erhaltene Schlüssel persönlich und nicht übertragbar ist.
3. sie für die Einhaltung des Benutzungsreglements verantwortlich ist.
4. ihre Bewegungen vom elektronischen Schliesssystem registriert werden.
5. der Schlüssel ausschliesslich an die Gemeindekanzlei zurückzugeben ist und nicht an eine Drittperson weitergegeben werden darf.
6. bei Rückgabe des Schlüssels die entrichtete Depotgebühr zurückerstattet wird.
7. bei Verlust des Schlüssels eine Gebühr von Fr. 50.-- anfällt für die Annullation des verlorenen Schlüssels und die Ausstellung eines neuen Schlüssels.

Depotgebühr: Fr. \_\_\_\_\_ Datum Einzahlung: \_\_\_\_\_

Datum Auszahlung: \_\_\_\_\_

Bei Schlüsselabgabe  
und Zahlung Depot

Unterschrift	_____	Unterschrift MA Gemeinde	_____
--------------	-------	--------------------------	-------

Bei Schlüsselrückgabe  
und Rückzahlung Depot

_____	_____
-------	-------